



## ARCHIVAR EN LA INCERTIDUMBRE. EL ARCHIVO UNIVERSITARIO DE CASTILLA-LA MANCHA

## ARCHIVING IN THE UNCERTAINTY. THE UNIVERSITY ARCHIVE OF CASTILLA-LA MANCHA

### Autoras:

Luisa M<sup>a</sup> Hernández Rabilero. Universidad de Castilla-La Mancha.

[luisa.hernandez@uclm.es](mailto:luisa.hernandez@uclm.es)

María Isabel Iniesta Segovia. Universidad de Castilla-La Mancha.

[mariaisabel.iniesta@uclm.es](mailto:mariaisabel.iniesta@uclm.es)

María Isabel Sánchez Balmaseda. Universidad de Castilla-La Mancha.

[mariaisabel.sanchez@uclm.es](mailto:mariaisabel.sanchez@uclm.es)

Ana Belén Tercero Fernández. Universidad de Castilla-La Mancha.

[anabelen.tercero@uclm.es](mailto:anabelen.tercero@uclm.es)

### Resumen:

Se presenta el trabajo desarrollado en el Archivo de la Universidad de Castilla-La Mancha durante los meses de marzo a septiembre de 2020 en los que se vio obligado a adaptar el servicio al teletrabajo tras decretarse en España el estado de alarma debido a la epidemia de COVID-19.

### Abstract:

This paper presents the work developed in the Archive of the University of Castilla-La Mancha during the months from March to September 2020 when it was necessary to adapt the service to teleworking after the state of alarm was decreed in Spain due to the COVID-19 epidemic.

### Palabras clave:

Archivos universitarios; redes sociales; preservación digital

### Keywords:

University Archives; social network, digital preservation



## INTRODUCCIÓN

Cuando a finales del año 2019 en el Archivo Universitario de la Universidad de Castilla-La Mancha (en adelante AUCLM), planificábamos la programación para 2020, no nos planteábamos que esta programación iba a saltar por los aires, tras resolver el Rector de la Universidad de Castilla-La Mancha (en adelante UCLM), el día 12 de marzo de 2020, el fin de la actividad presencial en la Universidad. A partir de ese momento se abrió para el personal del AUCLM un periodo de incertidumbre, puesto que nadie podía saber cuánto tiempo duraría la situación excepcional que nos obligaba a trabajar desde casa y que, finalmente, se prolongó hasta el mes de septiembre, cuando se produjo la reincorporación al trabajo presencial de todo el personal del AUCLM.

Afortunadamente, las archiveras del AUCLM siempre hemos sabido adaptarnos rápidamente a las circunstancias y supimos cómo afrontar la nueva situación para seguir cumpliendo con las funciones propias del archivo, continuar con los trabajos ya planificados que pudiesen asumirse de forma online y asumir nuevos proyectos;, tareas que, sin duda, no hubiésemos podido llevar a cabo sin contar con los medios y recursos tecnológicos adecuados. Por suerte, el personal de la UCLM ya disponía de dichos medios, lo que facilitó teletrabajar con total normalidad y sin incidencias.

Así pues, durante los meses de confinamiento la actividad del AUCLM se centró en mantener la comunicación entre el personal del archivo universitario y con nuestros usuarios, continuar compartiendo las tareas de los grupos de trabajo de la Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas CAU/Crue (en adelante CAU), la participación en las redes sociales del AUCLM y el desarrollo de los nuevos proyectos que vimos que era posible poner en marcha y desarrollar durante el periodo de confinamiento.

## COMUNICACIÓN INTERNA Y EXTERNA EN EL ARCHIVO UCLM DURANTE EL PERIODO DE CONFINAMIENTO

A pesar de la situación extraordinaria que estábamos viviendo en aquellos días, la comunicación tanto interna como externa se convirtió en una de las piezas claves para poder seguir desarrollando y realizando el teletrabajo con normalidad.

La nueva situación a la que nos enfrentamos no supuso un cambio a la hora de mantener la comunicación dentro del equipo del AUCLM. Las archiveras estamos ubicadas en diferentes campus y sitios físicos, a pesar de ello habitualmente mantenemos una comunicación fluida y una planificación diaria del trabajo, y así se continuó durante el periodo de confinamiento.



**Imagen 1**  
**Videoconferencia de las archiveras del AUCLM a través de Skype**

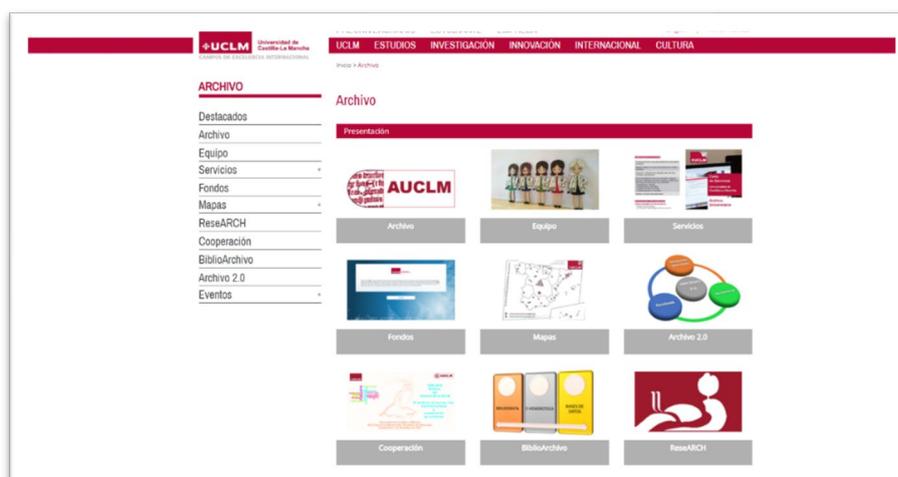
En el AUCLM las herramientas de trabajo utilizadas para mantener la comunicación interna fueron:

- Videoconferencias diarias a través de Skype o Teams, con la puesta en común de las consultas que surgían y reparto de tareas.
- Gestión del buzón de [correo electrónico institucional del AUCLM](#), atendiendo los correos recibidos a través de esta vía.

- [Centro de Atención al Usuario de la UCLM \(CAU/CRM\)](#). Gestión de los casos recibidos en dicha plataforma que se pudiesen atender sin necesidad de presencia física.
- Grupo de WhatsApp del AUCLM.

Aunque los servicios presenciales estaban suspendidos, debido al estado de alarma, pudimos dar en todo momento una rápida respuesta a las consultas de los usuarios que recibíamos por medios telemáticos. A las herramientas con las que contamos para mantener la comunicación interna, se sumaron las que administramos para mantener la comunicación externa. Éstas fueron las siguientes:

- [RUIdeRA](#) (Repositorio Universitario Institucional de Recursos Abiertos de la Universidad de Castilla-La Mancha). A través del repositorio se pudo seguir prestando el servicio de acceso y difusión de una parte del patrimonio documental universitario custodiado en el AUCLM.
- [Página web del AUCLM](#) Continuamos con el mantenimiento de la página web del archivo, llevándose a cabo durante este periodo la actualización de los [Mapas Interactivos de Archivos Universitarios](#) tanto españoles como iberoamericanos.



**Imagen 2**  
**Página inicio de la web del AUCLM**  
Fuente: [www.uclm.es/archivo](http://www.uclm.es/archivo)



- **Redes Sociales del AUCLM.** Gestión continua de los perfiles [@ArchivoUCLM](#) de Twitter y [Archivo UCLM](#) de Facebook, publicando y compartiendo novedades, noticias, contenidos nuestros y de otras páginas.
- **Blog del AUCLM.** Actualización del blog [Archiveras Blogueras](#) con la publicación de varios posts durante los meses de confinamiento.

Todo ello puso de manifiesto que en el AUCLM podíamos mantener la comunicación sin ninguna dificultad, y seguir ofreciendo los servicios que no requerían de presencialidad.

### **EL ARCHIVO UCLM Y LOS GRUPOS DE TRABAJO DE LA CONFERENCIA DE ARCHIVEROS DE LAS UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS (CAU/CRUE)**

En los meses de confinamiento, el [AUCLM](#) tampoco cesó su actividad a la hora de trabajar y colaborar con los grupos de trabajo de la [Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas CAU/Crue](#), en los que participa desde su incorporación a la CAU en 1994.

Dada la situación de emergencia sanitaria, se implantó de manera general para todas las universidades españolas el teletrabajo. Esto no fue nada novedoso para los miembros de los grupos de trabajo pues dada la naturaleza de dichos grupos y la distancia entre los miembros que los forman, siempre se trabajó, de un modo u otro, a través de medios telemáticos.

El [AUCLM](#) actualmente pertenece y colabora con tres grupos de trabajo:

- [Grupo de trabajo Linked Open Data y archivos universitarios](#), coordinado por el AUCLM, su objetivo es estudiar y buscar los beneficios que puede aportar Linked Open Data (LOD) a los archivos universitarios. Durante estos meses, el grupo ha estado en contacto a través del correo electrónico trabajando para trazar la geolocalización de los archivos universitarios españoles haciendo uso de la plataforma [EGEO](#).

- **Grupo de trabajo de identificación y clasificación de series documentales**, su objetivo es estudiar las series documentales que una universidad genera y debatir una posible normalización de éstas, así como la realización de un inventario de series documentales y una propuesta de cuadro de clasificación. Durante el confinamiento, se mantuvieron reuniones semanales por videoconferencia, mediante las plataformas Zoom y Google Meet, para poner en común y debatir las propuestas de los miembros y las directrices a seguir para avanzar en el objetivo final.
- **Grupo de trabajo de Comunicación**, el objetivo de este grupo, **coordinado por el AUCLM y la Universidad del País Vasco**, es facilitar la comunicación externa entre los miembros de la CAU, así como promocionar las actividades que la CAU y sus miembros propongan y organicen y puedan ser de interés a la comunidad archivística universitaria. Durante los meses de confinamiento este grupo se mantuvo muy activo, pues no sólo se encargó de sus tareas cotidianas como es el mantenimiento de la [página web de la CAU](#), el [Blog de la CAU](#) y los perfiles en redes sociales ([Facebook](#) y [Twitter](#)) sino que también realizó una campaña de promoción para dar a conocer todos los grupos de trabajo existentes en la CAU mediante la elaboración de una serie de infografías que posteriormente se difundieron en las redes sociales.



Imagen 3  
Infografías de los Grupos de Trabajo CAU  
Fuente: <https://caucrue.wordpress.com/>



## GESTIÓN DE LAS REDES SOCIALES DEL ARCHIVO UCLM

A finales de marzo, cuando llevábamos apenas una semana confinadas, las archiveras del AUCLM nos organizamos para que éste participara, como viene siendo habitual desde hace tres años, con sus diferentes perfiles en redes sociales ([@ArchivoUCLM](#) de Twitter y [Archivo UCLM](#) de Facebook) en la iniciativa [#Archive30](#) de Archives & Records Association Scotland en adelante [ARA Scotland](#).

Los archiveros escoceses realizan todos los años una propuesta denominada [#Archive30](#) que abarca todo el mes de abril y que consiste en hacer una entrada en las redes sociales relativa a un tema propuesto para cada día del mes de abril. Así, por ejemplo, entre los temas sugeridos por [ARA Scotland](#) cabe destacar “your archive”, “archive advice”, “typical day”, “favourite item” o “something scary”. Con esta propuesta se pretende difundir y acercar no sólo los fondos documentales de los archivos, sino también el día a día, así como el entorno que rodea a los archivos y a sus archiveros.

[ARA Scotland](#) consciente de las limitaciones en el acceso a las colecciones por la situación de la pandemia, nos pidió a todos que continuáramos participando este año en la iniciativa, apelando a la creatividad y al compromiso. Nosotras no dudamos en responder rápidamente a la convocatoria, empezando por aportar la traducción al español de los temas propuestos para cada día del mes de abril, lo cual nos fue agradecido por nuestros colegas escoceses. Después, echando mano, por un lado, de fondos nuestros digitalizados y, por otro lado, de fotografías realizadas por nosotras mismas o incluso de imágenes libres de derechos, logramos (poniendo bastantes dosis de creatividad e imaginación) no faltar ningún día a la convocatoria.

Como muestra de nuestras aportaciones, cabe mencionar las siguientes:

Fecha	Tema	Contribución del AUCLM
16 de abril	Archive Advice Consejo Archivístico	 <p data-bbox="750 808 1299 842"><i>Guantes y mascarillas utilizados en el AUCLM</i></p>
17 de abril	Archive Building Edificio del Archivo	 <p data-bbox="743 1272 1307 1305"><i>Real Casa de la Misericordia, sede del AUCLM</i></p>
20 de abril	Unusual Item Pieza Rara	 <p data-bbox="703 1657 1347 1780"><i>Billete y moneda del Legado Clemente conservado en el Fondo Histórico de la Escuela de Magisterio de Ciudad Real (AUCLM)</i></p>

No había terminado el mes de abril, cuando el [ICA](#) (International Council on Archives) lanzó la propuesta [#UnArchivoEs](#) [#AnArchives](#). Nuevamente el AUCLM con sus perfiles de Twitter y Facebook se unió a esta iniciativa consistente en añadir a veintisiete plantillas proporcionadas por los organizadores una palabra que resumiera la esencia del “archivo”, la cual debía comenzar o tener destacada una de las veintisiete letras del alfabeto. Las plantillas facilitadas en inglés y en español, nos permitieron colaborar con la iniciativa en ambos idiomas. En palabras de los organizadores, lo que se pretendía era “reflexionar sobre el rol y la función social de los archivos (...), intercambiar ideas y diversificar la discusión (...), ser tendencia y contarle al mundo la importancia de los archivos para la sociedad (...)”

Veamos a continuación algunas de nuestras aportaciones:



El final de nuestra participación en la iniciativa [#UnArchivoEs](#) enlazó, a primeros de junio, con la celebración por parte del [ICA](#) de la [Semana Internacional de los Archivos 2020](#) (8 – 14 junio) y más en concreto con la conmemoración el 9 de junio del Día Internacional de los Archivos.

Desde hace años, el AUCLM se suma a esta celebración que en 2020 ha tenido como tema de campaña “*Empoderar Sociedades del Conocimiento*”. Así, las archiveras del AUCLM han participado activamente:

- Personalizando el [kit de difusión de la semana internacional de archivos 2020](#) y difundiéndolo con la etiquetas [#IAW2020](#), [#IAD](#), [#DíaInternacionalDeLosArchivos](#) en Twitter, Facebook y en nuestro blog [Archiveras Blogueras](#). En la siguiente imagen se muestra el poster al que dio lugar la personalización del mencionado kit:



- Difundiendo, a través de la web del [AUCLM](#) y de las redes sociales, dos vídeos, uno en español y otro en inglés, elaborados a partir de las imágenes utilizadas en la iniciativa [#UnArchivoEs](#):
  - [De la A a la Z #UnArchivoEs](#)
  - [From A to Z #AnArchives](#)
- Colaborando en [El mapa de los archivos accesibles del ICA](#) (International Council on Archives)



## **NORMALIZACIÓN Y NUEVOS PROYECTOS**

La nueva situación en la que nos encontrábamos hizo imposible que el AUCLM pudiese desempeñar con normalidad gran parte de sus servicios, si bien hubo que interrumpir la campaña de recogida de documentación y el servicio de préstamo y consulta de documentación. Sin embargo, esta situación hizo posible llevar a cabo actividades, como la actualización tanto de la Carta de Servicios como de los ocho procedimientos operativos vigentes del Archivo Universitario o la revisión y normalización de aplicaciones y bases de datos, que generalmente se ven postergadas por otras tareas más urgentes, así como emprender nuevos proyectos, en concreto, la preservación digital a largo plazo de las tesis doctorales en formato electrónico.

En lo que respecta a la normalización, se procedió a la revisión y normalización de las aplicaciones de gestión documental “propias de la UCLM” como son la aplicación TESIS y el gestor documental INNET. En ambas aplicaciones es el AUCLM el encargado de la administración, normalización y revisión de contenidos.

En TESIS, la aplicación informática que permite controlar la gestión administrativa y documental de las tesis doctorales presentadas en la UCLM, la introducción de datos se lleva a cabo de forma compartida entre las diferentes unidades administrativas que participan en la gestión, tramitación, archivo, custodia, publicación y difusión digital de las tesis doctorales de la UCLM, es decir, la Secretaría General, la Escuela Internacional de Doctorado y el AUCLM. La tarea consistió en revisar y corregir los errores ortográficos y, sobre todo, normalizar las autoridades de autores, directores, nombres de departamentos y materias.

En el gestor documental INNET, que permite gestionar correctamente la documentación de la UCLM en formato digital, principalmente normativa, para publicarla en la Intranet y en la web pública, el AUCLM es el responsable de administrar la aplicación y coordinar el almacenamiento y la publicación de los contenidos, que en parte son descentralizados por lo que se hace necesaria la validación y la revisión continua de los valores de los metadatos asociados asignados por los usuarios del sistema.

A su vez, procedimos a la revisión sistemática de los registros de autoridades de organismos productores y materias en la plataforma electrónica de gestión del Archivo Único (A3W) y en la comunidad del Archivo Universitario en el repositorio institucional RUIdeRA.

Tras esta tarea, podemos concluir que el periodo de confinamiento ha servido para, usando la expresión manchega “hacer sábado” y dejar nuestras bases de datos y aplicaciones limpias y en todo su esplendor.

Entre los nuevos proyectos desarrollados en el AUCLM durante el periodo de confinamiento destaca el que hemos denominado “TesisTK digital de la UCLM” consistente en la preservación digital a largo plazo de las tesis doctorales en formato electrónico conservadas en el AUCLM.

En el año 1997, el AUCLM recibió la primera transferencia de las tesis doctorales leídas en la UCLM y con ellas se formó una colección facticia con el fin de garantizar la correcta conservación de los ejemplares, en ese momento en soporte papel. Desde el año 2011, en cumplimiento del *Real Decreto 99/2011, de 28 de enero, por el que se regulan las enseñanzas oficiales de doctorado*<sup>1</sup>, el AUCLM recibe, junto con el ejemplar de las tesis doctorales en soporte papel, una copia de las mismas en formato electrónico, generalmente en soporte óptico CD, DVD, que es el que, a su vez, se encarga de publicar en la colección [Tesis doctorales](#) de [RUIdeRA](#), el repositorio institucional de la UCLM con el fin de garantizar la difusión y el acceso abierto a las mismas.

La preservación de las tesis doctorales en formato tradicional está garantizada con la instalación en depósitos que reúnen las adecuadas condiciones de seguridad, pero no ocurre lo mismo con las tesis en formato electrónico debido a problemas como la degradación de soportes o la obsolescencia tecnológica. Tampoco está asegurada la preservación digital a largo plazo con la publicación en el repositorio RUIdeRA, a la vista del “Informe sobre la evaluación del estado de la preservación de los repositorios”<sup>2</sup>(REBIUN, 2018), en el que se concluye que en los repositorios universitarios “No se

---

<sup>1</sup> <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2011-2541>

<sup>2</sup> REBIUN. *Informe sobre la evaluación del estado de la preservación de los repositorios REBIUN 2018*, p. 12. Disponible en <https://rebiun.xercode.es/xmlui/handle/20.500.11967/253>

está aplicando a nivel técnico el compromiso público que se reconoce en cuanto a la preservación de los materiales almacenados”.

Es por ello por lo que decidimos abordar este proyecto, teniendo en cuenta que desde el año 2018 disponemos de una plataforma electrónica de gestión del Archivo Único, que incluye un sistema de preservación digital, y un Plan de Preservación digital, que cumplen la norma *UNE-ISO 14721: 2015 Sistemas de transferencia de datos e información espaciales. Sistema abierto de información de archivo (OAIS)* aplicable tanto a documentos electrónicos procedentes de las plataformas de tramitación administrativa electrónica de la UCLM, como a documentos electrónicos que no cumplen con los criterios establecidos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas<sup>3</sup> y el Real Decreto 4/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Interoperabilidad en el ámbito de la Administración Electrónica<sup>4</sup>.

Este último caso es el de las tesis doctorales en formato electrónico conservadas en el AUCLM. Para abordar correctamente su preservación digital, de acuerdo con el Plan de Preservación Digital de la UCLM, se procedió a la creación del contexto de descripción de las tesis doctorales mediante el diseño de la ficha descriptiva que acompañaría al objeto digital en la plataforma electrónica de gestión del Archivo Único de la UCLM. Las áreas y campos que componen la ficha descriptiva corresponden al modelo establecido en la [Norma Internacional ISAD \(G\)](#).

Con el fin de aprovechar el trabajo ya realizado por el AUCLM, para cumplimentar la ficha descriptiva se decidió exportar desde el repositorio RUIdeRA los metadatos descriptivos de los objetos digitales que responden al esquema de metadatos Dublin Core. De entre ellos se seleccionaron los siguientes:

- dc.contributor.author
- dc.identifier.uri
- dc.description.abstract

---

<sup>3</sup> <https://www.boe.es/buscar/act.php?id=BOE-A-2015-10565>

<sup>4</sup> <https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2010-1331>



- dc.format
- dc.language.iso
- dc.publisher
- dc.rights
- dc.subject
- dc.title
- dc.type

UCLM

**Repositorio RUIDeRA**

[RUIDeRA Principal](#) → [Archivo Universitario](#) → [Tesis Doctorales](#) → [Tesis Doctorales en Archivo Universitario](#) → [Ver ítem](#)

**Mostrar el registro sencillo del ítem**

<b>dc.contributor.author</b>	Fabeiro Cortés, Concepción	
<b>dc.date.accessioned</b>	2012-06-27T08:56:58Z	
<b>dc.date.available</b>	2012-06-27T08:56:58Z	
<b>dc.date.issued</b>	1995	
<b>dc.identifier.uri</b>	<a href="http://hdl.handle.net/10578/2319">http://hdl.handle.net/10578/2319</a>	
<b>dc.description.abstract</b>	<p>Se ha estudiado la respuesta agronómica de la soja a diferentes volúmenes estacionales de riego, a lo largo del ciclo mediante el análisis del crecimiento por el método funcional y a través de aspectos cuantitativos y cualitativos de la producción final. Se ensayaron 6 tratamientos hídricos, diferenciados por el nivel de restitución de la evapotranspiración calculada que fue desde el 20% al 150%. El déficit hídrico hizo disminuir los valores máximos y finales de los parámetros morfológicos, de la materia seca acumulada en cada trigano y la total, y de los índices de crecimiento (ai, lad, cgr, y lat). El aumento de la dotación hídrica estacional hizo aumentar la producción de biomasa aérea total y de rendimiento en grano. El contenido en aceite del grano se redujo como consecuencia del déficit hídrico. Por el contrario el nivel de proteína aumenta con la falta de agua. En los tratamientos sometidos a exceso de agua, la reducción del crecimiento general de las plantas se tradujo en una menor producción final, tanto cuantitativa como cualitativa. Se han obtenido funciones de producción convexas, lo que indica que el cultivo de soja utiliza el agua con menor eficiencia conforme aumenta la cantidad aportada.</p>	
<b>dc.format</b>	text/plain	en_US
<b>dc.language.iso</b>	es	en_US
<b>dc.publisher</b>	Universidad de Castilla-La Mancha	es_ES
<b>dc.rights</b>	info:eu-repo/semantics/openAccess	en_US

<b>dc.subject</b>	Ingeniería agrícola	es_ES
<b>dc.title</b>	Análisis del crecimiento y del rendimiento del cultivo de soja (Glicine max L. Merr.) sometido a diferentes tratamientos hídricos en la zona de Los Llanos de Albacete	es_ES
<b>dc.type</b>	info:eu-repo/semantics/doctoralThesis	en_US

**Ficheros en el ítem**

**Nombre:** TESIS Fabeiro ... Ver

**Tamaño:** 310.9Mb

**Formato:** PDF

**Este ítem aparece en la(s) siguiente(s) colección(ones)**

Departamento de Producción Vegetal y Tecnología Agraria  
 Tesis Doctorales en Archivo Universitario  
[Mostrar el registro sencillo del ítem](#)

**Buscar en RUIDeRA**
 
 Buscar en RUIDeRA  
 Esta colección
[Búsqueda avanzada](#)**Listar****Todo RUIDeRA**

- Comunidades & Colecciones
- Por fecha de publicación
- Autores
- Títulos
- Materias

**Esta colección**

- Por fecha de publicación
- Autores
- Títulos
- Materias

**Mi cuenta**

- Acceder
- Registro

**Imagen 5**

**Registro completo de una tesis doctoral en el repositorio RUIDeRA con todos sus metadatos**



Finalmente, se procedió a la importación en la plataforma electrónica de gestión del Archivo Único de la UCLM tanto de las fichas descriptivas como de los objetos digitales

**1.2. Título**  
Análisis del crecimiento y del rendimiento del cultivo de soja (Glicine max L. Merr.) sometido a diferentes tratamientos hídricos en la zona de Los Llanos de Albacete

**1.3. Fecha(s)**  
19950925

**1.4. Nivel de descripción**  
Pieza

**1.5. Volumen y soporte de la unidad de descripción**  
Volumen:1 Pieza

Soporte: Soporte electrónico

**1.7. Tipología documental**  
Tipología documental: Tesis doctoral

**2. Área de contexto**

**2.1. Nombre del o de los productor(es)**  
Fabeiro Cortés, Concepción , Autor  
Comisión de Doctorado

**2.4. Forma de ingreso**  
Transferencia

**3. Área de contenido y estructura**

**3.2. Valoración, selección y eliminación**  
Valor, selec. y espurgo: Conservación permanente

**4. Área de condiciones de acceso y utilización**

**4.1. Condiciones de acceso**  
Condiciones de acceso: Libre  
Nivel de acceso: ACCESO\_TOTAL

**4.2. Condiciones de reproducción**  
; CC BY-NC-ND

**4.3. Lengua/escritura(s) de los documentos**  
Lengua: Español

**5. Área de documentación asociada**

**5.0. Tradición documental**  
Copia electrónica

**5.1. Existencia y localización de los documentos originales**  
El original en papel se conserva en la colección de tesis doctorales del Archivo de la UCLM

**5.2. Existencia y localización de copias**  
Copia digital accesible en línea en el repositorio RUIDERA

**5.3. Unidades de descripción relacionadas**  
Expedientes de lectura de tesis doctoral

**6. Área de notas**

**6.1. Notas**  
Se ha estudiado la respuesta agronómica de la soja a diferentes volúmenes estacionales de riego, a lo largo del ciclo mediante el análisis del crecimiento por el método funcional y a través de aspectos cuantitativos y cualitativos de la producción final. Se ensayaron 6 tratamientos hídricos, diferenciados por el nivel de restitución de la evapotranspiración calculada que fue desde el 20% al 150%. El déficit hídrico hizo disminuir los valores máximos y finales de los parámetros morfológicos, de la materia seca acumulada en cada órgano y la total, y de los índices de crecimiento (Ia, Iad, cgr, y Iar). El aumento de la dotación hídrica estacional hizo aumentar la producción de biomasa aérea total y de rendimiento en grano. El contenido en aceite del grano se redujo como consecuencia del déficit hídrico. Por el contrario el nivel de proteína aumenta con la falta de agua. En los tratamientos sometidos a exceso de agua, la reducción del crecimiento general de las plantas se tradujo en una menor producción final, tanto cuantitativa como cualitativa. Se han obtenido funciones de producción convexas, lo que indica que el cultivo de soja utiliza el agua con menor eficiencia conforme aumenta la cantidad aportada.

**7. Área de control de la descripción**

**7.1 Nota del archivero**  
Archivo Universitario de la UCLM

**7.2 Reglas o normas**  
Norma ISAD (G), 2000, Norma ISAAR (CPF), 2004, Tesoro de la UNESCO

**Acceso documentos digitales**  
Publicación en abierto en el repositorio RUIDERA

**Área de metadatos contextuales/Descriptores**

**Personas**  
Fabeiro Cortés, Concepción , Autor  
Juan Valero, José Arturo de , Director  
Martín de Santa Olalla Mañas, Francisco José , Director

**Instituciones**  
Comisión de Doctorado  
Departamento de Producción Vegetal y Tecnología Agraria

**Materias**  
Ingeniería agrícola

**Área de adjuntos**

**Identificación de adjuntos**  
#53#R00405195/TESIS\_Fabeiro\_Cort\_s.pdf

**Imagen 8**  
**Ficha descriptiva de una tesis en formato electrónico**

El proyecto “TesisTK digital de la UCLM” continua aún en desarrollo. En el momento de la redacción de estas líneas, se sigue trabajando en la elaboración de la base de conocimiento y la determinación de la comunidad designada, lo que nos permitirá elaborar los paquetes SIP/DIP que se envíen a preservación de acuerdo con el modelo OAIS.



## CONCLUSIÓN

Finalizado el recorrido por los distintos proyectos e iniciativas en los que hemos participado, nos sentimos satisfechas del esfuerzo realizado. En la medida en que la pandemia nos lo ha permitido, hemos intentado cumplir con nuestras tareas cotidianas en el archivo. Creemos que, al igual que otros muchos trabajadores dentro y fuera del ámbito de los archivos y dentro y fuera de España, hemos intentado sobreponernos a una situación complicada e insólita de la que seguro saldremos reforzados.

## RECURSOS

- El Archivo Universitario de Castilla-La Mancha (2020). En *Blog de la Conferencia de Archiveros de las Universidades Españolas CAU/Crue*. Disponible en <https://caucrue.wordpress.com/2020/06/30/el-archivo-universitario-de-castilla-la-mancha/>

- GIL GARCÍA, P. (2020). La experiencia de un servicio de archivo con pandemia al fondo: el Archivo Universitario de Castilla-La Mancha en 2020. En *Boletín ANABAD*. Vol. LXX (2020), p. 50-62.